

Carta di buona condotta durante gli eventi al Castello di Yverdon

Tra la Città di Yverdon-les-Bains e FESUISSE

Questa carta è rivolta a tutte le persone che operano nel castello, sia agli organizzatori sia agli eventuali prestatori di servizi. Si chiede alla persona locataria o responsabile dell'evento di trasmettere le informazioni riportate di seguito a tutte le persone coinvolte.

Il Castello: monumento storico, luogo di ricevimenti ufficiali, attività culturali, conferenze e mercati.

Il Castello di Yverdon è un monumento eccezionale, classificato nell'inventario federale come monumento storico d'importanza nazionale (categoria A). L'intero edificio è protetto dalle più rigorose misure di conservazione del patrimonio in vigore (grado 1).

È al contempo un luogo di ricevimenti ufficiali e di eventi e ospita attività culturali permanenti (Museo di Yverdon e regione, Spazio Robert Piguet-MuMode, Théâtre de l'Echandole e Centro di documentazione e ricerca Pestalozzi). L'utilizzo degli spazi interni ed esterni (cortile) è pertanto soggetto a condizioni specifiche, al fine di preservare l'integrità del monumento e garantire una buona convivenza tra le diverse attività.

Condizioni specifiche

1. Prendere contatto prima di operare nel castello

Al momento della firma del contratto, o prima di iniziare la propria attività sul posto, verrà indicata una persona di riferimento. Tale persona varierà a seconda del tipo di attività:

Locazione di una sala

La persona designata sarà il vostro riferimento principale. Dovrete contattarla prima del vostro arrivo per concordare i dettagli dell'accesso ai locali e dello svolgimento del vostro evento o della vostra attività.

Gli orari dell'attività o dell'evento devono essere comunicati in anticipo e approvati dalla persona di riferimento. In caso di difficoltà a rispettare l'orario concordato, informate tale persona il più rapidamente possibile.

2. Assicurazione di responsabilità civile

Chiunque utilizzi gli spazi del castello, in qualità di locatario o prestatore di servizi, dichiara con la propria firma di disporre di un'assicurazione di responsabilità civile.

3. Protezione degli spazi interni (pavimenti, pareti e soffitti) ed esterni

Le decorazioni esistenti (arazzi, quadri, dipinti murali, ecc.) non devono in nessun caso essere spostate, toccate o manipolate. Potrebbe trattarsi di importanti opere storiche.

Gli attrezzi, le attrezzature tecniche, i materiali o i mobili utilizzati, collocati o spostati negli spazi devono essere maneggiati con la massima cura, ricorrendo, se necessario, a misure di protezione dei pavimenti.

Qualsiasi installazione particolare (ad esempio lavori, eventi o deposito di materiali pesanti) deve essere approvata preventivamente, previa consegna di una scheda tecnica completa alla persona di riferimento.

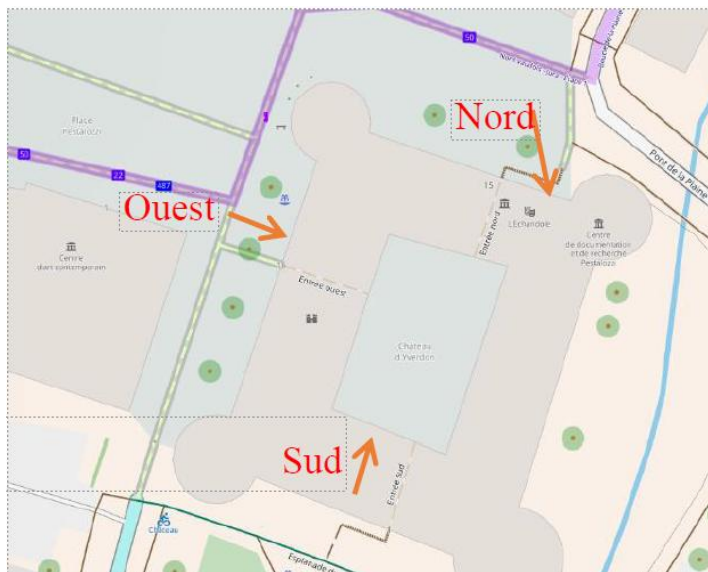
Lo spazio esterno del cortile è soggetto a tutte le prescrizioni di protezione sopra menzionate.

4. Accesso

Il castello dispone di tre ingressi. Ciascuno presenta caratteristiche e usi specifici.

1. Ingresso sud (Spianata del Castello): è l'ingresso da privilegiare per i vostri eventi. Serve sia per il pubblico sia per tutti i materiali e le merci.
2. Ingresso ovest (Piazza Pestalozzi): può essere utilizzato anche durante gli eventi. È l'ingresso per le persone con mobilità ridotta. Essendo condiviso con il Museo di Yverdon e regione, deve rimanere accessibile durante l'orario di apertura del museo (da mercoledì a domenica, dalle 11:00 alle 18:00).
3. Ingresso nord: accesso riservato esclusivamente al Museo di Yverdon e regione.

Nota sull'ascensore: è destinato esclusivamente alle persone con mobilità ridotta e può essere utilizzato da un massimo di tre persone contemporaneamente. Per motivi di sicurezza, non vi si può trasportare alcun materiale. In caso di emergenza, tutti gli ingressi fungono da uscite di emergenza.



Sulla mappa: Sud = sud; Ovest = ovest; Nord = nord.

5. Mancato rispetto della carta

L'organizzatore, il locatario o il partecipante riconosce espressamente Yverdon-les-Bains quale foro competente per qualsiasi azione derivante dalla presente carta.

L'organizzatore, il locatario o il partecipante dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni della presente carta e si impegna a rispettarle.

In caso di mancato rispetto, all'organizzatore, al locatario o al partecipante potrà essere negato l'accesso in occasioni future.

Luogo e data: Winterthur, 15 settembre 2026